

7. ДИРЕКТОР ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Единоличным исполнительным органом Организации является директор. Директор назначается Учредителем сроком на 3 (три) года.

7.2. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и решает все вопросы, которые не отнесены к компетенции Правления, принимает решения единолично и оформляет их в виде приказов и распоряжений.

7.3. Директор без доверенности действует от имени Организации и представляет ее интересы в отношениях с государственными и муниципальными органами, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами.

7.4. В своей деятельности директор подотчетен учредителю и Правлению. Директор организует выполнение решений Правления.

7.5. Директор пользуется правом распоряжения имуществом и денежными средствами Организации, совершает сделки от имени Организации, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках и других кредитных организациях расчетный и другие счета, утверждает штатное расписание Организации, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Организации, по вопросам, относящимся к его компетенции.

7.6. В компетенцию директора входит:

- материально-техническое обеспечение деятельности Организации в пределах собственных средств;
- привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- подготовка и представление на рассмотрение и утверждение Правления ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств;
- заключение договоров и совершение иных сделок;
- осуществление исполнительно-распорядительных функций;
- утверждение положения о филиалах и представительствах;
- издание приказов, распоряжений, инструкций и других актов, обязательных для исполнения сотрудниками Организации;
- организация проведения очередных и внеочередных заседаний Правления;
- определение внутренней структуры Организации, численности и условий оплаты труда должностных лиц и персонала Организации;
- выступление от имени Организации. Порядок принятия решений и выступления от имени Организации утверждаются учредителем Организации;
- решение кадровых и других вопросов, не относящихся к компетенции Правления.

8. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ИХ ТРУДА

8.1. Трудовые отношения между Организацией и работниками регулируются трудовым договором, в котором устанавливаются взаимные права, обязанности, ответственности условия оплаты труда работника и освобождение его от занимаемой должности с учетом гарантий, предусмотренных действующим законодательством.

8.2. Трудовые договоры могут заключаться с работниками:

- а) на неопределенный срок;